お客様各位

国内受注型企画旅行用
BCon 株式会社ビジネスコンサルタント

東京都知事登録旅行業 第2-7814号
株式会社ビジネスコンサルタント
旅行業務取扱管理者：平嶋　善宣
管理者電話番号：03-6260-7573

受注型企画旅行取引条件説明書面（国内宿泊型公開講座専用）

（旅行業法第12条の４による旅行取引条件説明書面）

この国内宿泊型公開講座は、別紙講座企画・実施者（以下「当社」といいます。）が企画・募集し実施する企画で、会場での宿泊手配を含むために旅行業務の性格をもつためにお客様は当社と企画旅行契約（以下「旅行契約」といいます。）を締結するものになります。
この書面は、旅行契約が成立した場合は旅行業法第12条の５により交付する契約書面の一部となります。

お申し込み

（１）お申し込みの場合、お客様組織のご担当者、又はご本人から当社所定の申込書の提出があり、それを当社担当部署が承認した時点で正式なお申し込みとなります。

（２）ａ．講座開始日に（70）歳以上の方、ｂ．身体に障害をお持ちの方、ｃ．健康を害している方、ｄ．妊娠中の方、ｅ．補助犬使用者の方その他の特別な配慮を必要とする方は、その旨をお申出ください。当社は可能な範囲内これに応じます。なお、お客様組織からのお申出に基づき、当社がご参加者のために講じた特別な措置に要する費用はお客様組織の負担とします。

（３）お申込み時に（20）未満の方は、親権者の同意書が必要となります。

開催日程・会場：

（４）サイト内の各プログラムの「日程」に記載の開催日程と開催会場をご確認ください。初日に現地11 時集合、最終日は15 時現地解散です。

参加費用

（５）サイト内の各プログラムの「概要」に記載の「参加費用」をご確認ください。

【参加費用に含まれるもの】
講座の受講費、教材費、講座日程中の食事代（初日の昼食から最終日の昼食まで。初日と最終日以外1日3食）、最寄駅から会場までの往復貸切バス運賃、研修会場費、宿泊費、弊社が用意をしたお茶、懇親会での飲食代（開催される場合のみ）

【参加費用に含まれないもの】
会場までの交通費、個人的な飲食代、ランドリー代、旅行保険料。

追加代金

（６）追加代金とは、①講座開始前の宿泊代金、②講座終了後の延泊による宿泊代金をいいます。

基準講座ご参加代金

（７）キャンセル料の計算の基準となる費用は、追加代金を含みません。

旅行契約内容・代金の変更

（８）当社は天災地変、戦乱、暴動、運送・宿泊機関等のサービス提供の中止、官公署の命令、当初の運行計画によらない運送サービスの提供その他の当社の関与できない事由が生じた場合、契約内容を変更することがあります。またその変更に伴い基準講座ご参加代金を変更することがあります。増額の場合は旅行開始日の前日から起算してさかのぼって15 日目にあたる日より前にお知らせします。

旅程管理業務

（９）管理者（添乗員）は同行していません。弊社スタッフの方で諸々ご案内いたします。

キャンセル料がかかる場合（お客様組織による旅行契約の解除）

（１０）お客様組織のご都合で、旅行契約を解除する場合は、旅行業約款「募集型企画旅行契約の部」及び「受注型企画旅行契約の部」の各別表第一の取消料表に拠らず、下記のキャンセル料をお支払いいただきます。キャンセルのご連絡は、講座ご参加のお申し込みを受けた営業所でお受けします。

解除の時期	キャンセル料
講座開始日61日前以前	いただきません
講座開始日60日前～46日前	ご参加費用の30%
講座開始日45日前～31日前	ご参加費用の50%
講座開始日30日前～ 8日前	ご参加費用の70%
講座開始日 7日前～当日	ご参加費用全額

キャンセル料がかからない場合（お客様組織による旅行契約の解除）

（１１）下記の場合は取消料をいただきません。（一部例示）
①旅行契約内容に以下に例示するような重要な変更が行われたとき。
ａ．講座開始日又は終了日の変更
ｂ．開催地、会場の著しい変更
②基準講座ご参加代金が増額された場合。
③当社の責に帰すべき事由により、日程通りの開催が不可能となったとき。

当社による旅行契約の解除

（１２）次の場合当社は旅行契約を解除することがあります。
（一部例示）
・旅行代金を約束期日までにお支払いいただけないとき。又は、お支払いの約束期日をご提示いただけないとき。
・申込条件の不適合
・病気、団体行動への支障その他により旅行の円滑な実施が不可能なとき。

当社の責任

（１３）当社は当社または手配代行者がお客様組織又はご参加者に損害を与えたときは損害を賠償いたします。お荷物に関係する賠償限度額は15万円です（ただし、当社に故意又は重大な過失がある場合は限度額の限りではありません）。
また、次のような場合は、原則として当社は責任を負いません。
お客様組織又はご参加者が天災地変、戦乱、暴動、運送、宿泊機関等の旅行サービス提供の中止、官公署の命令その他の当社または手配代行者の関与し得ない事由により損害を被ったとき。

お客様組織の責任

（１４）お客様組織又はご参加者の故意又は過失により当社が損害を被ったときは、当該お客様組織は損害を賠償しなければなりません。お客様組織は、当社から提供される情報を活用し、契約書面に記載されたご参加者の権利・義務その他企画旅行契約の内容について理解するように努めなければなりません。お客様組織は、講座開始後に、契約書面(パンフレット)に記載された講座内容・その他サービスについて、記載内容と異なるものと認識したときは、速やかに当社にその旨を申し出なければなりません。

名簿の提出と特別な配慮を必要とする旅行者の申し出

（１５）旅行開始日5営業日までに、旅行者の氏名・連絡先・その他の旅行サービスを提供するために必要となる情報として当社が求める情報を記載した名簿を提出ください。
旅行者の中に健康を害している方、身体に障害のある方等がある場合は、旅行開始日15営業日までのできるだけ早い機会にその旨及び旅行中に必要とされる措置の内容をお申し出ください。

お客様組織から参加希望者への周知事項

（１６）お客様組織は、ご参加者に対し、次の内容を周知するものとし、当該記載内容についてご参加者の承諾を得るものとします。

1) ご参加者が特別な配慮を必要とする場合の申し出

ご参加者が健康を害している方、身体に障害のある方、食物アレルギーのある方、妊娠中の方、妊娠の可能性のある方、補助犬使用者の方その他特別な配慮を必要とする場合は、参加申し出の際にその旨及び旅行中に必要とされる措置の内容をお申し出ください（お申込後にこれらの状態になった場合も直ちにお申し出ください。）。当社は、可能な範囲内でこれに応じることになっています。これに際して、ご参加者の状態及び必要とされる措置の内容について当社からご参加者にお伺いし、又は書面でそれらをお申し出ていただくことがあります。なお、ご参加者からお申し出いただいた措置を講じることできると当社が確認できない場合には旅行参加をお断りし、又は当該ご参加者に係る旅行契約を解除させていただくことがあります。

2) ご参加者の負担について

旅行に必要な費用で旅行代金に含まれない費用のうち、次のものはご参加者の負担とします。

①飲物代、クリーニング代、電報・電話料、宿泊機関のルームボーイ・メイド等 に対するチップ、その他追加飲食費等個人的性質の諸費用及びそれに伴う税 サービス料

②傷害・疾病に関する医療費

③海外旅行保険の保険料

（次ページにつづく）

3) 旅行契約の内容の変更・旅行契約の解除について

当社は、当社の承諾の無いご参加者の交替を含め当社が適当と認めたときは旅行契約の内容を変更し、又は旅行契約の全部若しくは一部を解除すること（一部のご参加者に係る旅行契約の解除を含みます。）があります。ご参加者は予めこのことを承諾するものとします。

4) ご参加者の宿泊機関又は運送機関に対する責任

①ご参加者の故意又は過失によりが宿泊機関又は運送機関損害を被ったときは、ご参加者は当該宿泊機関又は運送機関に対し損害を賠償しなければなりません。

②ご参加者は、旅行開始後に、当社からお届けする【開催要項】に記載された旅行サービスについて、記載内容と異なるものと認識したときは、旅行地において速やかに当社にその旨を申し出なければなりません。当社の住所、連絡窓口の電話番号等は、本書の冒頭に記載の通りです。

5) ご参加者の個人情報の取り扱いについて

当社は、ご参加者の個人情報をご参加者と当社との間の連絡のために利用させていただくほか、当社がご参加者のための運送・宿泊機関等（主要な運送・宿泊機関等については「ご旅行日程表」に記載されています。）の提供するサービスの手配及びそれらのサービスの受領のための手続に必要な範囲内、又は当社の旅行契約上の責任、事故時の費用等を担保する保険の手続き上必要な範囲内で、それら運送・宿泊機関、保険会社等に対し、ご参加者の氏名及び連絡先等を、あらかじめ電磁的方法等で送付することによって提供いたします。

お客様組織による交替

（１７）お客様組織は当社が承諾した場合、講座の開始2日前まで手数料なくご参加者の交替することができます。

事故等のお申出について

（１８）講座受講中に、事故などが生じた場合は、直ちに当社スタッフにご連絡ください。（もし、連絡できない事情がある場合は、その事情がなくなり次第ご連絡ください。）

個人情報の取り扱いについて

（１９）当社は、ご参加申込みの際に提出された申込書に記載された個人情報について、お客様組織との間の連絡のために利用させていただくほか、お客様組織がお申込みいただいた講座において運送・宿泊機関等の提供するサービスの手配及びそれらのサービスの受領のための手続きに必要な範囲内で利用させていただきます。

※ご参加者に対するプライバシーポリシーの詳細は弊社ホームページをご参照ください。

旅行条件の基準日

（２０）この書面の記載条件は2025年2月１日現在の運賃、料金を基準としています。

旅行業約款について

（２１）この条件に定めのない事項は当社旅行業約款（事業者を相手方とする受注型企画旅行契約の部（JATA・ANTAモデル約款））によります。

※上記の旅行業約款は、次ページ以下をご確認ください。

以上

一般社団法人日本旅行業協会・一般社団法人全国旅行業協会
平成２８年３月３１日
（一部改正：平成３０年３月２９日）

事業者を相手方とする受注型企画旅行契約の部（JATA・ANTAモデル約款）

第一章　総則

（適用範囲）

第一条　当社が事業者との間で締結する受注型企画旅行に関する契約（以下「受注型企画旅行契約」といいます。）は、この約款の定めるところによります。この約款に定めのない事項については、法令又は一般に確立された慣習によります。

２　当社が法令に反せず、かつ、旅行者の不利にならない範囲で事業者と書面により特約を結んだときは、前項の規定にかかわらず、その特約が優先します。

（用語の定義）

第二条　この約款で「受注型企画旅行」とは、当社が、事業者からの依頼により、旅行者が参加するために、旅行の目的地及び日程、旅行者が提供を受けることができる運送又は宿泊のサービスの内容並びに事業者が当社に支払うべき旅行代金の額を定めた旅行に関する計画を作成し、これにより実施する旅行をいいます。

２　この約款で「国内旅行」とは、本邦内のみの旅行をいい、「海外旅行」とは、国内旅行以外の旅行をいいます。

３　この部で「通信契約」とは、当社が提携するクレジットカード会社（以下「提携会社」といいます。）のカード会員との間で電話、郵便、ファクシミリその他の通信手段による申込みを受けて締結する受注型企画旅行契約であって、当社が事業者に対して有する受注型企画旅行契約に基づく旅行代金等に係る債権又は債務を、当該債権又は債務が履行されるべき日以降に別に定める提携会社のカード会員規約に従って決済することについて、事業者があらかじめ承諾し、かつ当該受注型企画旅行契約の旅行代金等を第十二条第二項、第十七条第一項第二文、第二十条第二項に定める方法により支払うことを内容とする受注型企画旅行契約をいいます。

４　この部で「電子承諾通知」とは、契約の申込みに対する承諾の通知であって、情報通信の技術を利用する方法のうち当社が使用する電子計算機、ファクシミリ装置、テレックス又は電話機（以下「電子計算機等」といいます。）と事業者が使用する電子計算機等とを接続する電気通信回線を通じて送信する方法により行うものをいいます。

５　この約款で「カード利用日」とは、事業者又は当社が受注型企画旅行契約に基づく旅行代金等の支払又は払戻債務を履行すべき日をいいます。

６　この部で「事業者」とは、法人その他の団体及び事業として又は事業のために契約の当事者となる場合における個人をいいます。

７　この部で「旅行者」とは、当社と事業者との間の受注型企画旅行契約に基づき、当該旅行に参加する個人をいいます。

（旅行契約の内容）

第三条　当社は、受注型企画旅行契約において、旅行者が当社の定める旅行日程に従って、運送・宿泊機関等の提供する運送、宿泊その他の旅行に関するサービス（以下「旅行サービス」といいます。）の提供を受けることができるように、手配し、旅程を管理することを引き受けます。

（手配代行者）

第四条　当社は、受注型企画旅行契約の履行に当たって、手配の全部又は一部を本邦内又は本邦外の他の旅行業者、手配を業として行う者その他の補助者に代行させることがあります。

第二章　契約の締結

（企画書面の交付）

第五条　当社は、当社に受注型企画旅行契約の申込みをしようとする事業者からの依頼があったときは、当社の業務上の都合があるときを除き、当該依頼の内容に沿って作成した旅行日程、旅行サービスの内容、旅行代金その他の旅行条件に関する企画の内容を記載した書面（以下「企画書面」といいます。）を交付します。

２　当社は、前項の企画書面において、旅行代金の内訳として企画に関する取扱料金（以下「企画料金」といいます。）の金額を明示することがあります。

（契約の申込み）

第六条　前条第一項の企画書面に記載された企画の内容に関し、当社に受注型企画旅行契約の申込みをしようとする事業者は、当社所定の申込書（以下「申込書」といいます。）に所定の事項を記入の上、当社が別に定める金額の申込金とともに、当社に提出しなければなりません。

２　前条第一項の企画書面に記載された企画の内容に関し、当社に通信契約の申込みをしようとする事業者は、前項の規定にかかわらず、会員番号その他の事項を当社に通知しなければなりません。

３　第一項の申込金は、旅行代金（その内訳として金額が明示された企画料金を含みます。）又は取消料若しくは違約料の一部として取り扱います。

４　事業者は、当社が別に定める日までに、当社に対し、旅行者の人数、氏名、連絡先、旅券番号その他の旅行サービスを提供するために必要となる情報として当社が求める情報を提供しなければなりません。また、特別な配慮を必要とする旅行者がいる場合、同日までの間に、事業者が特別な配慮を必要とする旅行者がいることが確認でき次第、速やかに申し出てください。このとき、当社は可能な範囲内でこれに応じます。

５　前項の申出に基づき、当社が旅行者のために講じた特別な措置に要する費用は、事業者の負担とします。

（契約締結の拒否）

第七条　当社は、次に掲げる場合において、受注型企画旅行契約の締結に応じないことがあります。

一　旅行者が他の旅行者に迷惑を及ぼし、又は団体行動の円滑な実施を妨げるおそれがあるとき。

二　通信契約を締結しようとする場合であって、事業者の有するクレジットカードが無効である等、事業者が旅行代金等に係る債務の一部又は全部を提携会社のカード会員規約に従って決済できないとき。

三　事業者（代表者、役員又は実質的に経営を支配する者を含む。以下本条において同じ。）又は旅行者が、暴力団、暴力団員、暴力団準構成員、暴力団関係者、暴力団関係企業又は総会屋等その他の反社会的勢力であると認められるとき。

四　事業者又は旅行者が、当社に対して暴力的な要求行為、不当な要求行為、取引に関して脅迫的な言動若しくは暴力を用いる行為又はこれらに準ずる行為を行ったとき。

五　事業者又は旅行者が、風説を流布し、偽計を用い若しくは威力を用いて当社の信用を毀損し若しくは当社の業務を妨害する行為又はこれらに準ずる行為を行ったとき。

六　その他当社の業務上の都合があるとき。

（契約の成立時期）

第八条　受注型企画旅行契約は、当社が契約の締結を承諾し、第六条第一項の申込金を受理した時に成立するものとします。

２　当社は、第六条第一項の規定にかかわらず、申込金の支払いを受けることなく受注型企画旅行契約の締結を承諾することがあります。この場合、当社は、事業者にその旨を記載した書面を交付するものとし、受注型企画旅行契約は、当社が当該書面を交付した時に成立するものとします。

３　通信契約は、前二項の規定にかかわらず、当社が契約の締結を承諾する旨の通知を発した時に成立するものとします。ただし、当該契約において電子承諾通知を発する場合は、当該通知が事業者に到達した時に成立するものとします。

（契約書面の交付）

第九条　当社は、前条の定める契約の成立後速やかに、事業者に、旅行日程、旅行サービスの内容、旅行代金その他の旅行条件及び当社の責任に関する事項を記載した書面（以下「契約書面」といいます。）を交付します。

２　当社は、第五条第一項の企画書面において企画料金の金額を明示した場合は、当該金額を前項の契約書面において明示します。

３　当社が受注型企画旅行契約により手配し旅程を管理する義務を負う旅行サービスの範囲は、第一項の契約書面に記載するところによります。

（確定書面）

第十条　前条第一項の契約書面において、確定された旅行日程、運送若しくは宿泊機関の名称を記載できない場合には、当該契約書面において利用予定の宿泊機関及び旅行計画上重要な運送機関の名称を限定して列挙した上で、当該契約書面交付後、旅行開始日の前日（旅行開始日の前日から起算してさかのぼって七日目に当たる日以降に受注型企画旅行契約の申込みがなされた場合にあっては、旅行開始日）までの当該契約書面に定める日までに、事業者に、これらの確定状況を記載した書面（以下「確定書面」といいます。）を交付します。

２　前項の場合において、手配状況の確認を希望する事業者から問い合わせがあったときは、確定書面の交付前であっても、当社は迅速かつ適切にこれに回答します。

３　第一項の確定書面を交付した場合には、前条第三項の規定により当社が手配し旅程を管理する義務を負う旅行サービスの範囲は、当該確定書面に記載するところに特定されます。

（情報通信の技術を利用する方法）

第十一条　当社は、あらかじめ事業者の承諾を得て、企画書面、受注型企画旅行契約を締結しようとするときに事業者に交付する旅行日程、旅行サービスの内容、旅行代金その他の旅行条件及び当社の責任に関する事項を記載した書面、契約書面又は確定書面の交付に代えて、情報通信の技術を利用する方法により当該書面に記載すべき事項（以下この条において「記載事項」といいます。）を提供したときは、事業者の使用する通信機器に備えられたファイルに記載事項が記録されたことを確認します。

２　前項の場合において、事業者の使用に係る通信機器に記載事項を記録するためのファイルが備えられていないときは、当社の使用する通信機器に備えられたファイル（専ら当該事業者の用に供するものに限ります。）に記載事項を記録し、事業者が記載事項を閲覧したことを確認します。

（旅行代金）

第十二条　事業者は、旅行開始日までの契約書面に記載する期日までに、当社に対し、契約書面に記載する金額の旅行代金を支払わなければなりません。

２　通信契約を締結したときは、当社は、提携会社のカードにより所定の伝票への事業者の署名なくして契約書面に記載する金額の旅行代金の支払いを受けます。また、別途、当社と事業者との間で旅行契

約成立日を定めた場合を除き、カード利用日を旅行契約成立日とします。

第三章　契約の変更

（契約内容の変更）

第十三条　事業者は、当社に対し、旅行日程、旅行サービスの内容その他の受注型企画旅行契約の内容（以下「契約内容」といいます。）を変更するよう求めることができます。この場合において、当社は、可能な限り事業者の求めに応じます。

２　当社は、天災地変、戦乱、暴動、運送・宿泊機関等の旅行サービス提供の中止、官公署の命令、当初の運行計画によらない運送サービスの提供その他の当社の関与し得ない事由が生じた場合において、旅行の安全かつ円滑な実施を図るためやむを得ないときは、事業者にあらかじめ速やかに当該事由が関与し得ないものである理由及び当該事由との因果関係を説明して、契約内容を変更することがあります。ただし、緊急の場合において、やむを得ないときは、変更後に説明します。

（旅行代金の額の変更）

第十四条　受注型企画旅行を実施するに当たり利用する運送機関について適用を受ける運賃・料金（以下この条において「適用運賃・料金」といいます。）が、著しい経済情勢の変化等により、受注型企画旅行の企画書面の交付の際に明示した時点において有効なものとして公示されている適用運賃・料金に比べて、通常想定される程度を大幅に超えて増額又は減額される場合においては、当社は、その増額又は減額される金額の範囲内で旅行代金の額を増加し、又は減少することができます。

２　当社は、前項の定めるところにより旅行代金を増額するときは、旅行開始日の前日から起算して　さかのぼって十五日目に当たる日より前に事業者にその旨を通知します。

３　当社は、第一項の定める適用運賃・料金の減額がなされるときは、同項の定めるところにより、その減少額だけ旅行代金を減額します。

４　当社は、前条の規定に基づく契約内容の変更により旅行の実施に要する費用（当該契約内容の変更のためにその提供を受けなかった旅行サービスに対して取消料、違約料その他既に支払い、又はこれから支払わなければならない費用を含みます。）の減少又は増加が生じる場合（費用の増加が、運送・宿泊機関等が当該旅行サービスの提供を行っているにもかかわらず、運送・宿泊機関等の座席、部屋その他の諸設備の不足が発生したことによる場合を除きます。）には、当該契約内容の変更の際にその範囲内において旅行代金の額を変更することがあります。

５　当社は、運送・宿泊機関等の利用人員により旅行代金が異なる旨を契約書面に記載した場合において、受注型企画旅行契約の成立後に当社の責に帰すべき事由によらず当該利用人員が変更になったときは、契約書面に記載したところにより旅行代金の額を変更することがあります。

（契約上の地位の譲渡）

第十五条　当社と受注型企画旅行契約を締結した事業者は、当社の承諾を得て、契約上の地位を第三者に譲り渡すことができます。

２　事業者は、前項に定める当社の承諾を求めようとするときは、当社所定の用紙に所定の事項を記入の上、所定の金額の手数料とともに、当社に提出しなければなりません。

３　第一項の契約上の地位の譲渡は、当社の承諾があった時に効力を生ずるものとし、以後、旅行契約上の地位を譲り受けた第三者は、事業者の当該受注型企画旅行契約に関する一切の権利及び義務を承継するものとします。なお、当該第三者が個人である場合であっても、当該受注型企画旅行契約については、契約上の地位の譲渡の効力発生後も、引き続き、この部の約款が適用されるものとする。

（旅行者の変更）

第十六条　当社と受注型企画旅行契約を締結した事業者は、当社の承諾を得て、旅行者を変更することができます。

２　事業者は、前項に基づき旅行者を変更するときは、当社所定の用紙に所定の事項を記入の上、所定の金額の手数料とともに、当社に提出しなければなりません。

第四章　契約の解除

（事業者の解除権）

第十七条　事業者は、いつでも「受注型企画旅行契約の部」の別表第一に定める取消料を当社に支払って受注型企画旅行契約を解除することができます。通信契約を解除する場合にあっては、当社は、提携会社のカードにより所定の伝票への事業者の署名なくして取消料の支払いを受けます。ただし、当社が事業者との間で、次項に定める特約を結んだときは、事業者は、当該特約に基づく取消料を支払わなければなりません。

２　当社は、第一条第二項の規定にかかわらず、事業者との間で、取消料の額について特約を結ぶことができます。ただし、当該特約に基づく取消料の総額が「受注型企画旅行契約の部」の別表第一に定める取消料の額を超え、かつ、事業者と旅行者との間の契約その他の合意により、旅行者が、本契約に基づく当該旅行者にかかる旅行代金を基礎として同別表第一により算出される取消料の額を超える額の取消料又は違約料を負担することとなっている場合、当該特約は無効とします。なお、当社が、受注型企画旅行契約締結時点で、旅行者が当該超過分を負担することを知らず、かつ、知らなかったことについて過失がない場合、事業者は、当該特約の無効を主張することはできません。

３　事業者は、次に掲げる場合において、第一項の規定にかかわらず、旅行開始前に取消料を支払うことなく受注型企画旅行契約を解除することができます。

一　当社によって契約内容が変更されたとき。ただし、その変更が「受注型企画旅行契約の部」の別表第二上欄に掲げるものその他の重要なものであるときに限ります。

二　第十四条第一項の規定に基づいて旅行代金が増額されたとき。

三　天災地変、戦乱、暴動、運送・宿泊機関等の旅行サービス提供の中止、官公署の命令その他の事由が生じた場合において、旅行の安全かつ円滑な実施が不可能となり、又は不可能となるおそれが極めて大きいとき。

四　当社が事業者に対し、第十条第一項の期日までに、確定書面を交付しなかったとき。

五　当社の責に帰すべき事由により、契約書面に記載した旅行日程に従った旅行の実施が不可能となったとき。

４　事業者は、旅行開始後において、事業者若しくは旅行者の責に帰すべき事由によらず契約書面に記載した旅行サービスを受領することができなくなったとき又は当社がその旨を告げたときは、第一項の規定にかかわらず、取消料を支払うことなく、旅行サービスの当該受領することができなくなった部分の契約を解除することができます。

５　前項の場合において、当社は、旅行代金のうち旅行サービスの当該受領することができなくなった部分に係る金額を事業者に払い戻します。ただし、前項の場合が当社の責に帰すべき事由によらない場合においては、当該金額から、当該旅行サービスに対して取消料、違約料その他の既に支払い、又はこれから支払わなければならない費用に係る金額を差し引いたものを事業者に払い戻します。

（当社の解除権等－旅行開始前の解除）

第十八条　当社は、次に掲げる場合において、事業者に理由を説明して、旅行開始前に受注型企画旅行契約の全部又は一部を解除することがあります。

一　旅行者が病気、必要な介助者の不在その他の事由により、当該旅行に耐えられないと認められるとき。
二　旅行者が他の旅行者に迷惑を及ぼし、又は団体旅行の円滑な実施を妨げるおそれがあると認められるとき。
三　事業者又は旅行者が、契約内容に関し合理的な範囲を超える負担を求めたとき。
四　スキーを目的とする旅行における必要な降雪量等の旅行実施条件であって契約の締結の際に明示したものが成就しないおそれが極めて大きいとき。
五　天災地変、戦乱、暴動、運送・宿泊機関等の旅行サービス提供の中止、官公署の命令その他の当社の関与し得ない事由が生じた場合において、契約書面に記載した旅行日程に従った旅行の安全かつ円滑な実施が不可能となり、又は不可能となるおそれが極めて大きいとき。
六　通信契約を締結した場合であって、事業者の有するクレジットカードが無効になる等、事業者が旅行代金等に係る債務の一部又は全部を提携会社のカード会員規約に従って決済できなくなったとき。
七　事業者（代表者、役員又は実質的に経営を支配する者を含む。）又は旅行者が第七条第三号から第五号までのいずれかに該当することが判明したとき。

２　事業者が第十二条第一項の契約書面に記載する期日までに旅行代金を支払わないときは、当該期日の翌日において事業者が受注型企画旅行契約を解除したものとします。この場合において、事業者は、当社に対し、「受注型企画旅行契約の部」の別表第一に定める取消料に相当する額の違約料を支払わなければなりません。ただし、前条第二項に規定する取消料の特約がある場合、事業者は、当該特約に基づく取消料に相当する額の違約料を支払わなければなりません。

（当社の解除権－旅行開始後の解除）

第十九条　当社は、次に掲げる場合において、旅行開始後であっても、事業者に理由を説明して、受注型企画旅行契約の一部を解除することがあります。
一　旅行者が病気、必要な介助者の不在その他の事由により旅行の継続に耐えられないとき。
二　旅行者が旅行を安全かつ円滑に実施するための添乗員その他の者による当社の指示への違背、これらの者又は同行する他の旅行者に対する暴行又は脅迫等により団体行動の規律を乱し、当該旅行の安全かつ円滑な実施を妨げるとき。
三　事業者（代表者、役員又は実質的に経営を支配する者を含む。）又は旅行者が第七条第三号から第五号までのいずれかに該当することが判明したとき。
四　天災地変、戦乱、暴動、運送・宿泊機関等の旅行サービス提供の中止、官公署の命令その他の当社の関与し得ない事由が生じた場合であって、旅行の継続が不可能となったとき。

２　当社が前項の規定に基づいて受注型企画旅行契約を解除したときは、当社と事業者との間の契約関係は、将来に向かってのみ消滅します。この場合において、旅行者が既に提供を受けた旅行サービスに関する当社の債務については、有効な弁済がなされたものとします。

３　前項の場合において、当社は、旅行代金のうち旅行者がいまだその提供を受けていない旅行サービスに係る部分に係る金額から、当該旅行サービスに対して取消料、違約料その他の既に支払い、又はこれから支払わなければならない費用に係る金額を差し引いたものを事業者に払い戻します。

（旅行代金の払戻し）

第二十条　当社は、第十四条第三項から第五項までの規定により旅行代金が減額された場合又は前三条の規定により受注型企画旅行契約が解除された場合において、事業者に対し払い戻すべき金額が生じたときは、旅行開始前の解除による払戻しにあっては解除の翌日から起算して七日以内に、減額又は旅行開始後の解除による払戻しにあっては契約書面に記載した旅行終了日の翌日から起算して三十日以

内に事業者に対し当該金額を払い戻します。

２　当社は、事業者と通信契約を締結した場合であって、第十四条第三項から第五項までの規定により旅行代金が減額された場合又は前三条の規定により通信契約が解除された場合において、事業者に対し払い戻すべき金額が生じたときは、提携会社のカード会員規約に従って、事業者に対し当該金額を払い戻します。この場合において、当社は、旅行開始前の解除による払戻しにあっては解除の翌日から起算して七日以内に、減額又は旅行開始後の解除による払戻しにあっては契約書面に記載した旅行終了日の翌日から起算して三十日以内に事業者に対し払い戻すべき額を通知するものとし、事業者に当該通知を行った日をカード利用日とします。

３　前二項の規定は第二十六条又は第二十九条第一項に規定するところにより事業者、旅行者又は当社が損害賠償請求権を行使することを妨げるものではありません。

（契約解除後の帰路手配）

第二十一条　当社は、第十九条第一項第一号又は第四号の規定によって旅行開始後に受注型企画旅行契約を解除したときは、事業者又は旅行者の求めに応じて、旅行者が当該旅行の出発地に戻るために必要な旅行サービスの手配を引き受けます。

２　前項の場合において、出発地に戻るための旅行に要する一切の費用は、事業者の負担とします。

第五章　旅程管理

（旅程管理）

第二十二条　当社は、旅行者の安全かつ円滑な旅行の実施を確保することに努力し、事業者又は旅行者に対し次に掲げる業務を行います。ただし、当社が事業者とこれと異なる特約を結んだ場合には、この限りではありません。

一　旅行者が旅行中旅行サービスを受けることができないおそれがあると認められるときは、受注型企画旅行契約に従った旅行サービスの提供を確実に受けられるために必要な措置を講ずること。

二　前号の措置を講じたにもかかわらず、契約内容を変更せざるを得ないときは、代替サービスの手配を行うこと。この際、旅行日程を変更するときは、変更後の旅行日程が当初の旅行日程の趣旨にかなうものとなるよう努めること、また、旅行サービスの内容を変更するときは、変更後の旅行サービスが当初の旅行サービスと同様のものとなるよう努めること等、契約内容の変更を最小限にとどめるよう努力すること。

（当社の指示）

第二十三条　事業者及び旅行者は、旅行開始後旅行終了までの間において、団体で行動するときは、旅行を安全かつ円滑に実施するための当社の指示に従わなければなりません。

（添乗員等の業務）

第二十四条　当社は、旅行の内容により添乗員その他の者を同行させて第二十二条各号に掲げる業務その他当該受注型企画旅行に付随して当社が必要と認める業務の全部又は一部を行わせることがあります。

２　前項の添乗員その他の者が同項の業務に従事する時間帯は、原則として八時から二十時までとします。

（保護措置）

第二十五条　当社は、旅行中の旅行者が、疾病、傷害等により保護を要する状態にあると認めたときは、必要な措置を講ずることがあります。この場合において、これが当社の責に帰すべき事由によるものでないときは、当該措置に要した費用は事業者の負担とし、事業者は当該費用を当社が指定する期日

までに当社の指定する方法で支払わなければなりません。

第六章　責任

（当社の責任）

第二十六条　当社は、受注型企画旅行契約の履行に当たって、当社又は当社が第四条の規定に基づいて手配を代行させた者（以下「手配代行者」といいます。）が故意又は過失により事業者又は旅行者に損害を与えたときは、その損害を賠償する責に任じます。ただし、損害発生の翌日から起算して二年以内に当社に対して通知があったときに限ります。

２　事業者又は旅行者が天災地変、戦乱、暴動、運送・宿泊機関等の旅行サービス提供の中止、官公署の命令その他の当社又は当社の手配代行者の関与し得ない事由により損害を被ったときは、当社は、前項の場合を除き、その損害を賠償する責任を負うものではありません。

３　当社は、手荷物について生じた第一項の損害については、同項の規定にかかわらず、損害発生の翌日から起算して、国内旅行にあっては十四日以内に、海外旅行にあっては二十一日以内に当社に対して通知があったときに限り、旅行者一名につき十五万円を限度（当社に故意又は重大な過失がある場合を除きます。）として賠償します。

（特別補償）

第二十七条　当社は、前条第一項の規定に基づく当社の責任が生ずるか否かを問わず、別紙特別補償規程で定めるところにより、旅行者が受注型企画旅行参加中にその生命、身体又は手荷物の上に被った一定の損害について、あらかじめ定める額の補償金及び見舞金を旅行者に対して支払います。

２　前項の損害について当社が前条第一項の規定に基づく責任を負うときは、その責任に基づいて支払うべき損害賠償金の額の限度において、当社が支払うべき前項の補償金は、当該損害賠償金とみなします。

３　前項に規定する場合において、第一項の規定に基づく当社の補償金支払義務は、当社が前条第一項の規定に基づいて支払うべき損害賠償金（前項の規定により損害賠償金とみなされる補償金を含みます。）に相当する額だけ縮減するものとします。

４　当社の受注型企画旅行参加中の旅行者を対象として、別途の旅行代金を収受して当社が実施する募集型企画旅行については、受注型企画旅行契約の内容の一部として取り扱います。

（旅程保証）

第二十八条　当社は、「受注型企画旅行契約の部」の別表第二上欄に掲げる契約内容の重要な変更（次の各号に掲げる変更（運送・宿泊機関等が当該旅行サービスの提供を行っているにもかかわらず、運送・宿泊機関等の座席、部屋その他の諸設備の不足が発生したことによるものを除きます。）を除きます。）が生じた場合は、事業者に対し、当該変更が生じた旅行者にかかる旅行代金に同表下欄に記載する率を乗じた額以上の変更補償金を旅行終了日の翌日から起算して三十日以内に支払います。ただし、当該変更について当社に第二十六条第一項の規定に基づく責任が発生することが明らかである場合には、この限りではありません。

一　次に掲げる事由による変更

イ　天災地変

ロ　戦乱

ハ　暴動

ニ　官公署の命令

ホ　運送・宿泊機関等の旅行サービス提供の中止

ヘ　当初の運行計画によらない運送サービスの提供
ト　旅行者の生命又は身体の安全確保のため必要な措置
二　第十三条第一項の規定に基づいて受注型企画旅行契約が変更されたときの当該変更された部分及び第十七条から第十九条までの規定に基づいて受注型企画旅行契約が解除されたときの当該解除された部分に係る変更
２　当社が支払うべき変更補償金の額は、前項の変更が生じた旅行者にかかる旅行代金に十五％以上の当社が定める率を乗じた額をもって限度とします。旅行者一名あたりの変更補償金の額が千円未満であるときは、当社は、変更補償金を支払いません。
３　当社が第一項の規定に基づき変更補償金を支払った後に、当該変更について当社に第二十六条第一項の規定に基づく責任が発生することが明らかになった場合には、事業者は当該変更に係る変更補償金を当社に返還しなければなりません。この場合、当社は、同項の規定に基づき当社が支払うべき損害賠償金の額と事業者が返還すべき変更補償金の額とを相殺した残額を支払います。
（事業者及び旅行者の責任）
第二十九条　事業者又は旅行者の故意又は過失により当社が損害を被ったときは、事業者は、損害を賠償しなければなりません。
２　事業者は、受注型企画旅行契約を締結するに際しては、当社から提供された情報を活用し、事業者及び旅行者の権利義務その他の受注型企画旅行契約の内容について理解するよう努めなければなりません。
３　旅行者は、旅行開始後において、契約書面に記載された旅行サービスを円滑に受領するため、万が一契約書面と異なる旅行サービスが提供されたと認識したときは、旅行地において速やかにその旨を当社、当社の手配代行者又は当該旅行サービス提供者に申し出なければなりません。

第七章　営業保証金（旅行業協会の保証社員でない場合）

（営業保証金）
第三十条　当社と受注型企画旅行契約を締結した事業者又は当該契約に基づき旅行に参加する旅行者は、その取引によって生じた債権に関し、当社が旅行業法第七条第一項の規定に基づいて供託している営業保証金から弁済を受けることができます。
２　当社が営業保証金を供託している供託所の名称及び所在地は、次のとおりです。
一　名称
二　所在地

第七章　弁済業務保証金（旅行業協会の保証社員である場合）

（弁済業務保証金）
第三十条　当社は、一般社団法人　日本旅行業協会（東京都　千代田区　霞が関　三　丁目3番　3号）の保証社員になっております。
２　当社と受注型企画旅行契約を締結した事業者又は当該契約に基づき旅行に参加する旅行者は、その取引によって生じた債権に関し、前項の一般社団法人　日本旅行業協会が供託している弁済業務保証金から　1100万円に達するまで弁済を受けることができます。
３　当社は、旅行業法第四十九条第一項の規定に基づき、一般社団法人　日本旅行業協会に弁済業務保証金分担金を納付しておりますので、同法第七条第一項に基づく営業保証金は供託しておりません。