

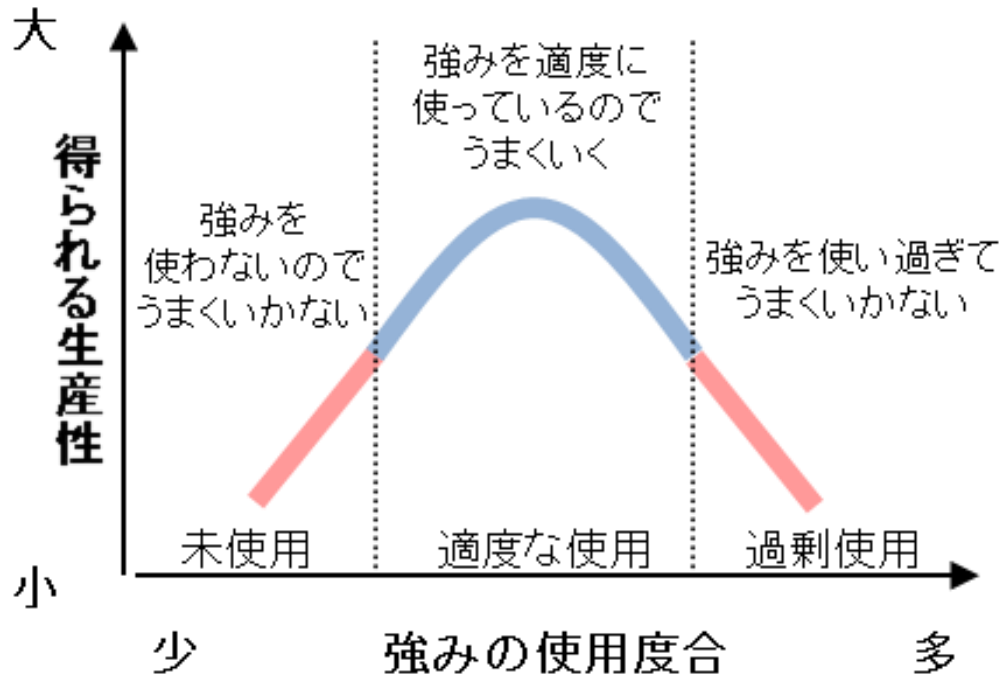
**2025年度  
LIFOプログラムライセンス取得講座  
ご案内資料**

行動科学に基づき、自己理解を土台として、個人やチームの成功促進を目的に開発されたプログラム。  
「強み」を把握することで、職場内での問題解決につなげる！

LIFOでは人生における基本的方向性やスタイルを、人の強み・特長を「世の中を見る4つの窓」という概念で、表現します。

 <p><b>SG</b> (支持・放棄) 優秀性・卓越性</p>	 <p><b>CT</b> (統制・争奪) 行動・能力</p>	 <p><b>CH</b> (慎重・固執) 理性・事実</p>	 <p><b>AD</b> (適応・妥協) 調和・柔軟</p>
<p><b>Supporting – Giving</b></p>	<p><b>Controlling – Taking</b></p>	<p><b>Conserving – Holding</b></p>	<p><b>Adapting – Dealing</b></p>
<p>一生懸命人に尽くすこと、理想に向かって優秀性を追求することによって自分の価値を証明できるなら物事は必ずうまくいくという価値観・哲学を持つ。</p>	<p>能力を発揮すること、チャンスをしっかりものにすることによって成果を上げられるなら、望むものは手に入るという価値観・哲学を持つ。</p>	<p>行動する前にじっくり考え、自分の持っているものを最大限に生かせるなら、目標は必ず達成できるという価値観・哲学を持つ。</p>	<p>相手の求めているものを知り、それを提供していけば自分の欲求は必ず満たすことができるという価値観・哲学を持つ</p>
<p><b>-目標観-</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 自分の価値を証明すること</li> <li>➢ 人の役に立つこと</li> </ul>	<p><b>-目標観-</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 自分の能力を発揮すること</li> <li>➢ 成果を上げること</li> </ul>	<p><b>-目標観-</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➢ ゆっくり進むこと</li> <li>➢ 確実にやること</li> </ul>	<p><b>-目標観-</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 人のことをよく知ること</li> <li>➢ 人とうまく付き合っていくこと</li> </ul>
<p><b>-強み-</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 思いやりがある</li> <li>➢ 謙虚である</li> <li>➢ 最高を求める</li> <li>➢ 理想主義的である</li> </ul> 	<p><b>-強み-</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 統率力がある</li> <li>➢ 自己主張する</li> <li>➢ 変化を求める</li> <li>➢ 競争心がある</li> </ul> 	<p><b>-強み-</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 粘り強い</li> <li>➢ 客観的に分析する</li> <li>➢ 現実的である</li> <li>➢ 論理的である</li> </ul> 	<p><b>-強み-</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 柔軟性がある</li> <li>➢ ユーモアがある</li> <li>➢ 社交的である</li> <li>➢ 場を和ませる</li> </ul> 

## 強みの使用状況と生産性の関係

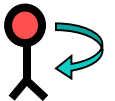


## LIFOで啓発できるコンピテンス

### 1. パーソナルスキル (自己理解・表現)

個人の生産性向上

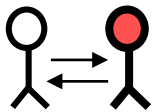
<自己内コミュニケーション>



### 2. インターパーソナルスキル (他者理解)

対人コミュニケーションの改善

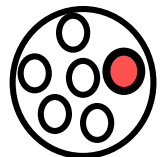
<対人コミュニケーション>



### 3. グループスキル (集団理解・影響力)

チームワークの醸成

<集団内コミュニケーション>





# -Life Orientations Program- LIFOプログラムライセンス

## 自分の強み・行動スタイルを明らかにする

LIFOライセンス取得により、下記教材を活用して社内展開が可能です。サーベイとテキスト、またテキストに合わせた研修用スライド（PPT）も用意しており、**オンライン、オフライン問わず**実施しやすい道具性を揃えています。

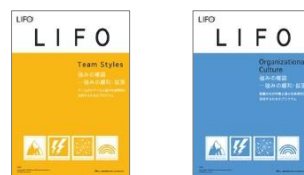
### -LIFO:個人診断-



ベーシック版：  
マネジメントLIFO

リーダーシップ   チェンジ  
マネジメント   タイム  
マネジメント   セールス   コーチング  
ティーチング I   ティーチング II   ラーニング   カスタマーズ  
スタイル   アナザー  
パーソン

### -LIFO:チーム・組織診断-



チームスタイル   組織文化

各¥2,000-（税抜）/人数

### -テキスト・ワークブック-

LIFOをよりわかりやすく学習いただくためのテキスト兼、ワークブック。診断結果を記入しながらLIFOの理解を深めます。



LIFOプログラム

タイムマネジメント   セールス   お客さま対応   プレゼンテーション  
研修   中堅社員研修  
コーチング   OJT   コミュニケーション   報連相  
実践力向上研修

各¥2,000～3,000-（税抜）/人数  
（※お客様応対は¥2,000-）

### -eLIFO-

LIFOについてEラーニングにて学習いただけます。LIFOサーベイ、個人レポート、LIFOについての解説（約120分）が付いています。2か月間有効です。



¥10,000-（税抜）/人数

### -LIFOコメント-

LIFO診断を取っていただいたあと、診断のスコアから個別に診断レポートを返却するサービス。下記の項目について12ページにわたり、個人の特徴をレポートします。



¥3,000-（税抜）/人数

#### <平常時>

基本的特徴  
部下・後輩に対するときの特徴  
仲間・同僚に対するときの特徴  
変化・変革に対するときの特徴  
マーケティング・販売に対するときの特徴  
苦手とする特徴  
強みを過剰使用したときの特徴  
他者とのコミュニケーションを効果的にするアドバイス  
その他アドバイス  
周囲の人たちへのアドバイス

#### <ストレス時>

葛藤状況での特徴  
ストレス時の特徴  
他者とのコミュニケーションを効果的にするアドバイス  
その他アドバイス  
周囲の人たちへのアドバイス

## LIFOライセンスを社内で 1名以上取得

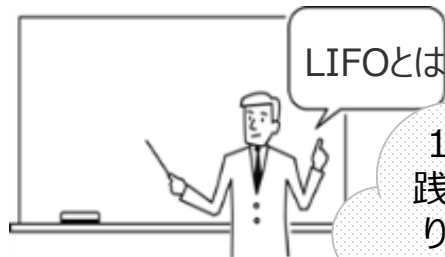


研修の学びを一過性にとどめず、職場実践する新しい学びのコンセプトMSS！  
LIFOライセンスを活用し、職場の『人にまつわる』問題解決を支援します。



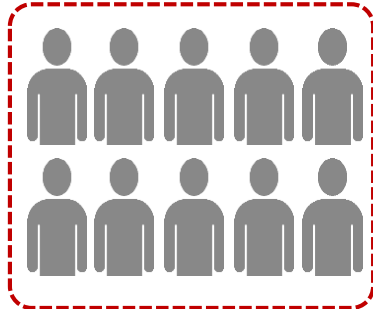
ライセンスはワークブック（オンライン実施の際は、オンラインツール）の手配やマネジャーが職場でワークショップを実施することを必要に応じて支援します。

マネジャーが  
マネジメント実践スキル講座を受講  
※オンラインでもオフラインでも実施可能



1日間のマネジメント実践スキル講座の受講により、職場でLIFOを活用したワークショップが展開できるスキルと資格を付与します！

マネジャー（受講者）



MSS認定証



マネジャーが  
職場でワークショップを実施  
※オンラインでもオフラインでも実施可能

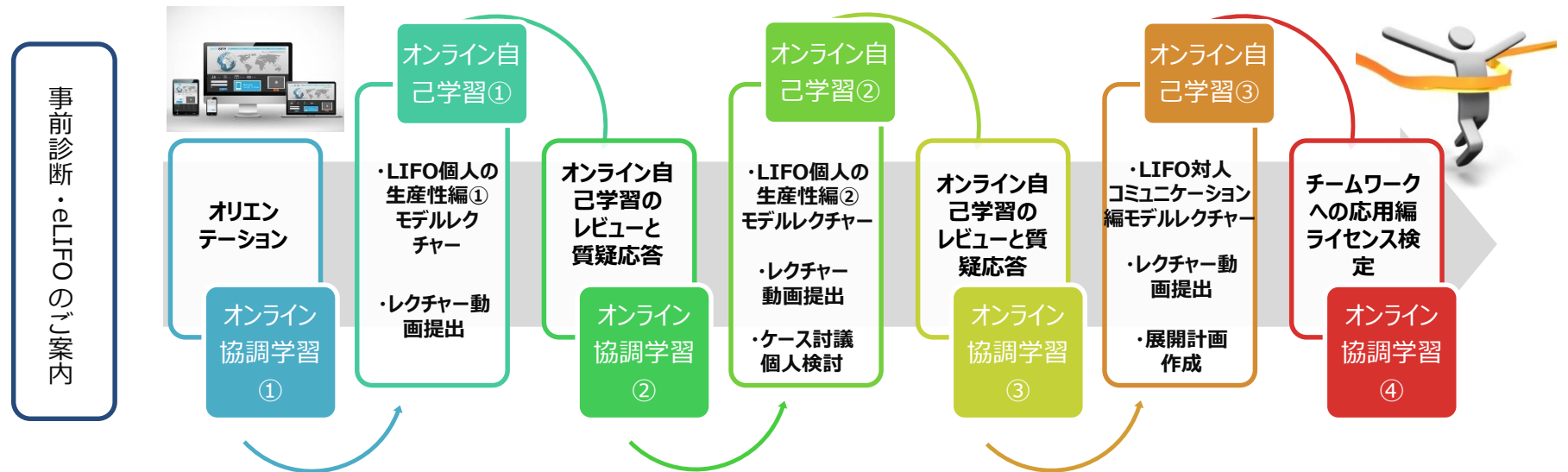
【ワークショップテーマ】

- |             |               |
|-------------|---------------|
| 1 チームづくり    | 6 目標管理（目標設定）  |
| 2 タイムマネジメント | 7 お客様対応力向上    |
| 3 OJT強化     | 8 報・連・相レベルアップ |
| 4 セールススキル   | 9 相互指摘力向上     |
| 5 セールスアプローチ | 10 期待役割確認     |
| + 働き方改革     | + 労働組合ハンドブック  |



スマホやPCを活用し、  
リモートで実施！  
※対面の場合はワークブック活用

# LIFOライセンス取得講座プログラム構成



## オンライン自己学習 (UMU)

オンライン自己学習では、LIFOプログラムを社内で提供するためのレクチャーについて学習します。モデルレクチャーの学習後、実際にレクチャーの練習を行います。レクチャーについてはAIによるコーチングを参考にしながらスキルアップにつなげます。レクチャー動画を提出後、受講者同士および講師から個別にフィードバックを行います。

## オンライン協調学習 (Zoom)

オンライン協調学習では、受講者の皆さまに全体を通してご理解いただく内容についてご案内します。オンライン自己学習での内容をレビューし、オンライン自己学習を進める上で生じた疑問・質問についてお答えします。合わせて、追加情報提供やグループワーク、インストラクション演習を行います。

受講者の状況に応じて、プログラムを進行します。

2つの  
学習  
スタイル



# オンライン協調学習の概要

LIFOを社内導入するために、プログラムの概要を講義、演習、ケース討議などを体験し、インストラクション実習を交えながらプログラムのベースについて学習していきます。

1回目

## オリエンテーション（3時間）

LIFOプログラムの概要や本コースの全体像についてご案内します。事前学習のeLIFOをレビューしながら、グループワークを通じてLIFOプログラムについての理解を深めます。また、今後のオンライン自己学習のやり方や課題についてご案内します。

2回目

## オンライン自己学習のレビュー、強みのフィードバック演習（3時間）

オンライン自己学習のレビューを行うとともに、提出いただいたレクチャー動画についての総括や補足、追加情報提供などを行います。また、オンライン上での強みのフィードバック実習を通じてプログラムについての理解を深めます。

3回目

## オンライン自己学習のレビューとケース討議（3時間）

オンライン自己学習のレビューを行うとともに、提出いただいたレクチャー動画についての総括や補足、追加情報提供などを行います。また、事前案内のケースについてのケース討議を行い、チームワークへの応用のポイントを学習します。

4回目

## 学習のまとめとチームワークへの応用（3時間）

オンライン自己学習のレビューを行うとともに、LIFOプログラム全体の振り返りを行いながら、チームワークへの応用について学習します。今後の行動計画を共有し、相互フィードバックを行います。最後に理解度テストとライセンス認定を予定しています。

受講者の状況に応じて、プログラムを進行します。

# オンライン自己学習（レクチャーの学習と練習）の概要

オンライン自己学習では主に、トレーナーとして必要なモデルレクチャー学習とレクチャースキルの練習をセルフペースで学習していきます。

## オンライン自己学習①：LIFO個人の生産性向上編① モデルレクチャー学習と動画提出

LIFOプログラムの個人の生産性向上編として、「LIFOプログラムの基本概念」「各スタイルの特徴」「強みの確認」についてモデルレクチャーを学びます。研修中に使うスライドなども確認して、ご自身で再現できるようなイメージを組み立て、レクチャーの練習を行います。レクチャーについてはAIによるコーチングを参考にしながら、複数回練習することが効果的です。

練習したレクチャーについて動画で期限までに提出いただきます。提出いただいた動画について講師が視聴し、啓発点や内容についての補足など個別にフィードバックを行います。

## オンライン自己学習②：LIFO個人の生産性向上編② モデルレクチャー学習と動画提出、ケース個人検討

LIFOプログラムの個人の生産性向上編として、「過剰使用と緩和」「未使用と拡張」についてモデルレクチャーを学びます。研修中に使うスライドなども確認して、ご自身で再現できるようなイメージを組み立て、レクチャーの練習を行います。レクチャーについてはAIによるコーチングを参考にしながら、複数回練習することが効果的です。

練習したレクチャーについて動画で期限までに提出いただきます。他の受講者の動画も視聴することで学習を加速させることができます。提出いただいた動画について講師が視聴し、啓発点や内容についての補足など個別にフィードバックを行います。

その他、次回のオンライン協調学習時にグループ討議を行うケースの個人検討を行っていただきます。



# オンライン自己学習（レクチャーの学習と練習）の概要

オンライン自己学習では主に、トレーナーとして必要なモデルレクチャー学習とレクチャースキルの練習をセルフペースで学習していきます。

## オンライン自己学習③：LIFO対人コミュニケーション編 モデルレクチャー学習と動画提出、行動計画作成

LIFOプログラムの対人コミュニケーション編として、「相手のスタイルを見分ける」「相手のスタイルに合わせて言い換える」についてモデルレクチャーを学びます。研修中に使うスライドなども確認して、ご自身で再現できるようなイメージを組み立て、レクチャーの練習を行います。レクチャーについてはAIによるコーチングを参考にしながら、複数回練習することが効果的です。

練習したレクチャーについて動画で期限までに提出いただきます。他の受講者の動画も視聴することで学習を加速させることができます。提出いただいた動画について講師が視聴し、啓発点や内容についての補足など個別にフィードバックを行います。

その他、学習の総まとめとして、気付き・学びの整理およびトレーナーとしての行動計画を作成いただきます。

※受講者の状況に応じて、プログラムを進行します。

# プログラム無料体験版のご案内

オンラインライセンス取得講座の体験版では、オンラインライセンス取得講座の一部をご体験いただけます。  
下記QRコードをスマホかタブレットでスキャンし、体験してみてください。



今すぐ  
**CHECK!**

# 実施概要

□ 日程：オンライン協調学習は全4回で1開催です

開催月	日時詳細
2025年5月～6月開催	5月15日（木）、22日（木）、6月5日（木）、12日（木） 時間 9:00～12:00
2025年8月～9月開催	8月20日（水）、27日（水）、9月10日（水）、17日（水） 時間 9:00～12:00
2025年11月～12月開催	11月13日（木）、20日（木）、12月4日（木）、11日（木） 時間 9:00～12:00
2026年1月～2月開催	1月20日（火）、27日（火）、2月10日（火）、17日（火） 時間 9:00～12:00

□ 受講環境：①パソコンとスマートフォンまたはタブレット  
②UMUとZoomを活用して実施します

□ 費用：お一人様280,000円（税別）

※本講座は株式会社LDcube（株式会社ビジネスコンサルタントの国内子会社）との共同開催です。

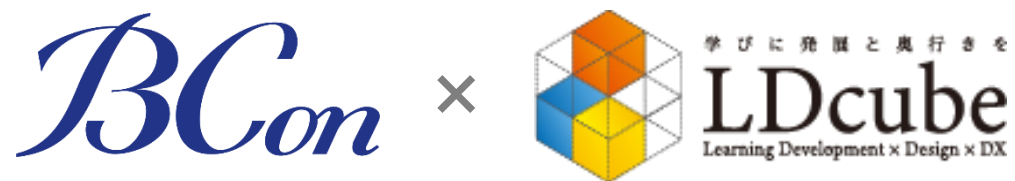
※参考情報：動画視聴（画質720P・1分あたり12MBとして）約1.5時間 1GB

Zoom WEB会議（1時間で200～300MBとして）約3～5時間 1GB

※社内展開の際の資料・ツールは、教材に応じて別途費用が発生します。

# MEMO





**【ラーニングデザイン！】**  
**組織開発・人財開発のベストソリューションを**  
**プラットフォームを通じてお客様組織の現場まで届ける！**

[お問い合わせはこちら](#)

**株式会社ビジネスコンサルタント**

〒101-0029

東京都千代田区神田相生町一番地 秋葉原センタープレイスビル 8F

TEL : 03-6260-7571 (代表)